

CONSORZIO DI BONIFICA MONTANA DEL GARGANO  
SAN MARCO IN LAMIS - FOGGIA

# **RELAZIONE DEL REVISORE UNICO DEI CONTI SUL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO 2020**

---

DOTT. FRANCESCO ANTONIO PERRONE  
REVISORE UNICO

**AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL CONSORZIO DI BONIFICA MONTANA  
DEL GARGANO**

Signor Presidente, Signori Consiglieri,

Io scrivente Revisore unico ha preso in esame il bilancio preventivo per l'esercizio 2020 del Consorzio di Bonifica Montana del Gargano, unitamente alla relazione del Presidente, ai fini del rilascio della prescritta relazione.

Si fa presente che al revisore unico compete esclusivamente il giudizio basato sull'acquisizione dei dati e notizie contenuti nei sopraindicati documenti.

Il bilancio di previsione per l'esercizio 2020 è stato elaborato per centri di costo – secondo quanto disposto dall'art.23 comma 6 della L.R. 37/2014 – e nel rispetto dei criteri di economicità, trasparenza e informazione, assicurati altresì mediante l'esposizione contenuta nella relazione al Bilancio di previsione 2020 presentata dal Presidente del Consiglio di amministrazione.

Il bilancio preventivo risulta così strutturato :

ENTRATE

1. Titoli: definiti secondo la fonte di provenienza delle entrate;
2. Tipologie: definite in base alla natura delle entrate, nell'ambito di ciascuna fonte di provenienza;
3. Categorie: definite in base all'oggetto dell'entrata;
4. Capitoli: costituiscono le unità elementari ai fini della gestione della rendicontazione

SPESE

1. Missioni: rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici dell'azione del Consorzio;
2. Programmi: rappresentano gli aggregati omogenei di attività volti a perseguire gli obiettivi definiti nell'ambito delle missioni;

3. Titoli: rappresentano aggregazioni di macroaggregati;
4. Macroaggregati: sono collocati all'interno di ciascun Programma e suddividono la spesa secondo la natura economica della stessa;
5. Capitoli: rappresentano l'ulteriore suddivisione di macroaggregati.

Si precisa che il Consorzio non ha ancora adottato un regolamento di contabilità adeguato alle proprie dimensioni organizzative, da considerarsi opportuno anche per assicurare certezza alle correnti prassi amministrative.

A tal riguardo si evidenzia che la Sezione Raccordo Istituzionale della Regione Puglia aveva espresso l'esigenza di armonizzare la contabilità dei Consorzi di Bonifica con quella dell'Ente Regionale. Le modalità di attuazione di tale processo non sono state ancora definite.

Lo scrivente raccomanda di partecipare attivamente alla concertazione prevista, onde assicurare all'Ente regionale la disponibilità dei dati e delle informazioni necessarie opportunamente riclassificate, oltre che per facilitare l'attività di tutela e vigilanza prevista dalla legge.

Lo scrivente Revisore espone di seguito le risultanze sintetiche del documento previsionale, riepilogate per titoli, affinché i dati numerici nella loro piena espressione possano consentire una migliore visione del rispettato criterio dei "totali a pareggio":

#### ENTRATE

TITOLI	IMPORTO IN EURO
TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA E CONTRIBUTIVA	2.363.979,02
TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	1.381.200,00
TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	131.379,58
TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	15.181.944,71
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	5.521.875,55
<b>TOTALE</b>	<b>24.580.378,86</b>

#### SPESE

TITOLI	IMPORTO IN EURO
--------	-----------------

TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	3.764.425,34
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	15.217.077,97
TITOLO 4 - RIMBORSO PRESTITI	77.000,00
TITOLO 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	5.521.875,55
<b>TOTALE</b>	<b>24.580.378,86</b>

Lo scrivente Revisore ritiene opportuno soffermarsi sull'esame di alcune voci, rinviando per il resto alla relazione del Presidente.

## ENTRATE

- la previsione dell'entrata indicata nel Titolo 1 – **Ruoli ordinari a carico immobili** – di € 2.097.979, riferita ai ruoli per contributi consorziali, è stata indicizzata, con incremento dell'1%, tenendo conto dell'incremento dell'indice ISTAT dei prezzi registrato nel periodo;
- la previsione di entrata indicata nel Titolo 2 – **Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche** – dell'ammontare di € 1.381.200, è superiore rispetto all'esercizio precedente e appare attendibile, in considerazione dei programmi di opere pubbliche e manutenzioni previsti.
- nel bilancio di previsione è prevista l'invarianza del capitolo 403.00 – **Trasferimenti per regolamento uso beni del demanio Regione Puglia n.17/13**. La previsione per l'esercizio 2020 ammonta a € 200.000. Si ricorda che almeno l'80% di tali somme devono essere destinate a manutenzione delle opere di bonifica in concessione, ai sensi dell'art.32 del Regolamento regionale n.17/2013. La corrispondente voce in uscita, indicata al capitolo 20433.00 – **Manutenzioni ai sensi del Regolamento regionale 17/13**, è stimata in € 160.000;
- la previsione di entrata indicata nel Titolo 4 – **Altri trasferimenti in conto capitale** – di € 15.161.945, con consistente variazione in aumento rispetto alle previsioni 2019, appare attendibile, in quanto coerente con il piano annuale e triennale delle opere approvato dal Consiglio di amministrazione in data 25 settembre 2019;
- si evidenzia che nel Titolo 4 è stato istituito il nuovo capitolo 400.00 – **Entrate da alienazione di beni**, in relazione alla prevista cessione in via transattiva di una porzione dell'area e del fabbricato

su di esso insistente, sita in San Giovanni Rotondo alla località Pantano, di proprietà del Consorzio e da tempo occupata abusivamente, per cui è da lungo tempo in corso un contenzioso con l'occupante;

- si fa notare infine che anche per l'esercizio 2020 nel Titolo 9 – **Entrate per conto terzi e partite di giro** – è stato mantenuto il capitolo 920050.00 – **IVA Split Payment**. Correlativamente, nel titolo 99 delle spese – **Servizi per conto terzi** – è stato mantenuto il capitolo 990160.00 – **IVA Split Payment**.

<b>SPESE</b>
--------------

In merito ai titoli delle spese, lo scrivente Revisore previamente ritiene opportuno sottolineare come i valori espressi nel documento contabile di cui in questione confermano la volontà da parte del Consorzio di proseguire nella politica del contenimento dei costi di gestione corrente, al fine di conseguire l'economicità dell'azione, nell'interesse dei consorziati – su cui ricadono i relativi oneri di contribuzione – e dei soggetti a vario titolo interessati al buon funzionamento dell'Ente.

Si riportano di seguito precisazioni in merito ad alcune voci di maggiore interesse, rinviando per le altre valutazioni alla relazione del Presidente.

### **Spese del personale**

La previsione di spesa per i capitoli di bilancio che interessano il personale dipendente nelle varie missioni risulta incrementata, in relazione ai maggiori oneri stimati derivanti dall'applicazione del CCNL di recente rinnovato.

### **Spese per commissioni elettorali**

Nell'ambito della Missione 1 – **Gestione Affari amministrativi, finanziari, controllo e coordinamento** è stato istituito il nuovo capitolo 10199.00 – **Commissioni elettorali**, per

accogliere i costi da sostenere per la consultazione elettorale per il rinnovo del Consiglio di amministrazione, in scadenza nell'anno 2020.

### **Compensi per indagini e studi**

Nella Missione 1 – **Gestione Affari amministrativi, finanziari, controllo e coordinamento** è confermato il capitolo 10227.02 – **Spese per indagini, studi, collaudi ecc.**

In questa voce sono incluse le spese tecniche riferite all'attività di studio, progettazione, direzione dei lavori, collaudi e prestazioni professionali diverse, necessarie e insopprimibili per l'attività dell'ente.

In relazione all'ammontare di lavori previsti nell'esercizio 2020 lo stanziamento ammonta a € 208.583, pari alla previsione dell'esercizio precedente.

### **Partecipazioni a manifestazioni diverse e convegni e Spese di rappresentanza, pubblicità ecc.**

Nella Missione 1 – **Gestione Affari amministrativi, finanziari, controllo e coordinamento** lo stanziamento sui capitoli 10218.00 e 10224.00 è rimasto invariato rispetto alle previsioni per l'esercizio precedente, complessivamente pari a € 20.165.

### **Investimenti fissi lordi**

Nella Missione 1 – **Gestione Affari amministrativi, finanziari, controllo e coordinamento** è stato previsto un decremento per le spese per gli investimenti fissi – capitoli 10280.00 e 10281.00.

La previsione di spesa ammonta a € 33.133.

### **Spese per allacci**

Nella Missione 1 – **Gestione Affari amministrativi, finanziari, controllo e coordinamento** il capitolo 40127.00 – **Spese per allacci** mantiene uno stanziamento di € 51.000, in relazione alla previsione di spese per nuovi contratti di allacciamento alla rete di acquedotti rurali.

#### **Spese per esercizio di reti irrigue e acquedotti rurali**

Come anche risulta dalla relazione del Presidente, le spese di gestione degli impianti irrigui e degli acquedotti rurali vengono solo parzialmente coperte dalla specifica contribuzione dell'utenza. Il Consorzio assicura la gestione di tali impianti ponendo il relativo deficit economico a carico della contribuzione generale. A parere dello scrivente Revisore tale scelta appare coerente con le finalità istituzionali dell'Ente, visti i vantaggi di carattere sociale ed economico che tali opere arrecano al territorio e alle comunità in esso stanziate.

A seguito dei previsti lavori per l'ulteriore estendimento della rete di acquedotti rurali nell'agro dei Comuni di San Giovanni Rotondo, Manfredonia, Rignano Garganico e San Marco in Lamis, finanziati dalla Regione Puglia con risorse a valere sul Fondo Sociale di Coesione, l'utenza servita potrà essere ampliata, con potenziali economie di scala nell'utilizzo dei fattori produttivi impiegati in tale missione.

#### **Esecuzione e manutenzione di opere pubbliche di bonifica**

La Missione 6 – **Esecuzione e manutenzione di opere pubbliche di bonifica** prevede interventi per un totale di € 15.161.945 (80% circa delle spese totali, al netto delle partite di giro e dei rimborsi di prestiti). Si precisa che la realizzazione di tali interventi dipende ed è vincolata in consistente parte dalle formalità e dai tempi di erogazione dei contributi pubblici.

#### **Fondo di riserva**

Al fine di fronteggiare eventuali spese straordinarie e imprevedibili è stato previsto tra le uscite, al capitolo 200101.00, un Fondo di Riserva di € 20.823, da ritenersi congruo rispetto ai valori complessivi di bilancio.

### **Oneri di finanziamento**

Nella Missione 60 – **Anticipazioni finanziarie**, riferita agli interessi e spese per anticipo di cassa, è stato stanziato, per fronteggiare eventuali oneri derivanti da un andamento negativo della situazione di liquidità, l'importo di € 9.790, valore invariato rispetto all'esercizio precedente.

Si espone di seguito lo schema di riepilogo delle spese riclassificate e ordinate per missioni – a cui corrispondono i centro di costo

<b><i>RIEPILOGO PER MISSIONI</i></b>	<b>IMPORTI IN EURO</b>
MISS.1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	2.718.482,31
MISS. 2 BONIFICA IDRAULICA	352.944,00
MISS. 3 IRRIGAZIONE	175.241,84
MISS. 4 ACQUEDOTTI RURALI	363.245,68
MISS. 5 VIVAI FORESTALI	132.032,00
MISS. 6 ESECUZIONE E MANUTENZIONE OPERE PUBBLICHE DI BONIFICA	15.161.944,71
MISS. 20 FONDI ED ACCOANTONAMENTI	20.822,84
MISS. 50 RIMBORSO PRESTITI	124.000,00
MISS. 60 ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	9.789,93
MISS. 99 SERVIZI PERCONTO TERZI	5.521.875,55
<b>TOTALE</b>	<b>24.580.378,86</b>

### **CONCLUSIONI**

Lo scrivente Revisore Unico, nel concludere la presente relazione, evidenzia e afferma quanto segue:

il bilancio preventivo esprime con chiarezza gli orientamenti circa la gestione del Consorzio per l'esercizio 2020

lo scrivente Revisore attesta che nel bilancio di previsione sono stati rispettati i seguenti criteri:



- 1) *unità*: la gestione finanziaria è unica. Il totale delle entrate finanzia indistintamente il totale delle uscite
- 2) *annualità*: le entrate e le spese sono riferibili all'esercizio in esame e non ad altri esercizi
- 3) *universalità*: le entrate e le spese sono iscritte in bilancio per il loro importo integrale
- 4) *integrità*: le entrate e le spese sono iscritte senza riduzione per effetto di correlative uscite o entrate
- 5) *pareggio complessivo*: viene rispettato il criterio di pareggio di bilancio, in virtù di una realistica e attendibile valutazione delle entrate e di un'efficiente gestione dei costi

il bilancio preventivo appare redatto secondo principi di veridicità e correttezza. Le entrate appaiono attendibili e le uscite congrue e coerenti rispetto al programma e agli indirizzi esposti nella relazione del Presidente, che appare condivisibile.

Per quanto sopra esposto lo scrivente Revisore unico esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio preventivo per l'esercizio 2020, così come presentato dal Consiglio di amministrazione. Lo scrivente Revisore, nei suoi compiti istituzionali, continuerà a vigilare che l'attività di gestione del Consorzio sia ispirata dal mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario dell'Ente, e verificherà il rispetto delle leggi e la corretta adozione delle procedure interne relative al controllo di gestione.

Foggia, lì 16 dicembre 2019

IL REVISORE UNICO DEI CONTI

Dott. Francesco Antonio Perrone



